

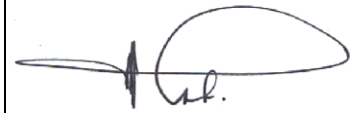



	STANDARD OPERATING PROCEDURE	
	PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL	
	Kode : SOP-015/BAA/2017	Area :UBBG
	Tgl dikeluarkan : 23 Januari 2017	Disusun oleh :BAA
Revisi 2 : 10 Oktober 2024	Disahkan Oleh :Rektor	

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL**



Disahkan, Rektor UBBG	Diperiksa, Warek I	Disiapkan, BAA
 		
Dr. Lili Kasmini, S.Si., M.Si	Dr. Rita Novita, M.Pd	Nona Nofiana Samsul, ST

	STANDARD OPERATING PROCEDURE	
	PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL	
	Kode : SOP-015/BAA/2017	Area :UBBG
	Tgl dikeluarkan : 23 Januari 2017	Disusun oleh :BAA
Revisi 2 : 10 Oktober 2024	Disahkan Oleh :Rektor	

TUJUAN

SOP ini bertujuan:

1. Sebagai petunjuk/pedoman mekanisme pendaftaran dan pelaksanaan seminar proposal skripsi mahasiswa.
2. Tertibnya mekanisme pendaftaran dan pelaksanaan seminar proposal skripsi mahasiswa.
3. Sebagai petunjuk/pedoman mekanisme pembuatan/penyusunan SK Pembimbing skripsi mahasiswa.
4. Agar terciptanya kelancaran proses bimbingan penulisan skripsi mahasiswa.

DEFINISI

1. Seminar proposal skripsi adalah kegiatan pemaparan rencana penelitian yang akan dilakukan oleh mahasiswa dihadapan pengkaji/pembimbing dan audience lainnya.
2. SK pembimbing skripsi adalah sebuah dokumen penunjukkan kepada dosen agar dapat melakukan bimbingan terhadap skripsi mahasiswa secara komprehensif

RUANGLINGKUP

1. SOP ini mencakup tata cara dan persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa agar proposal yang dibuat dapat diseminarkan.
2. SOP ini mencakup tata cara dan persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa dalam pembuatan SK pembimbing skripsi

UNIT TERKAIT

1. Mahasiswa
2. Dosen
3. BAA
4. BUK
5. Prodi
6. Dekan

REFERENSI

1. Undang-Undang Republik Indonesia No.20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah No. 13 tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas PeraturanPemerintah No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Permenristekdikti No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Keputusan Menteri No. 138/D/O/2003 tahun 2003 tentang Pendirian Universitas Bina Bangsa Getsempena Banda Aceh yang Diselenggarakan oleh Yayasan Pendidikan Getsempena (Yapena) Banda Aceh;
6. Surat Edaran Dikti Nomor: 298/D/T/1986 tentang Proses dan BimbinganSkripsi/KaryaTulis Akhir Mahasiswa.
7. Buku Pedoman Penulisan Skripsi Program Pendidikan Sarjana (S-1) pada Universitas Bina Bangsa Getsempena Banda Aceh tahun 2010Buku pedoman akademik Universitas Bina Bangsa Getsempena Banda Aceh.



**STANDARD OPERATING PROCEDURE
PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL**

Kode	: SOP-015/BAA/2017	Area	:UBBG
Tgl dikeluarkan	: 23 Januari 2017	Disusun oleh	:BAA
Revisi 2	: 10 Oktober 2024	Disahkan Oleh	:Rektor

BAGAN ALIR PROSEDUR

Kegiatan	Unit						Waktu	Dokumen
	Mhs	Dosen	BAA	Prodi	Dekan	BUK		
Mahasiswa meminta persetujuan kepada dosen pengkaji I dan Ketua Program Studi.	①	①	①					Lbr. Pengesahan
Mahasiswa daftar online di Opensimka.	②						5 Menit	1. Form Bebas Admin. 2. Lbr. Pengesahan 3. Sk Pengkaji 4. Lbr. Bukti Keikutsertaan Seminar
BUK Memvalidasi Pendaftaran seminar Mahasiswa berdasarkan bukti pendaftaran <i>Online</i>						③	3 Hari	1. Form Bebas Adm
BAA menyusun daftar peserta seminar dan berkoordinasi dengan Program Studi untuk membuat draft Pengkaji II.			④	④			2 Hari	Form pengajuan Pengkaji II
Ketua Program Studi mengajukan draft pengkaji kepada Dekan				⑤	⑤		5 Hari	Form pengajuan Pengkaji II
BAA membuat Jadwal Seminar di Opensimka berdasarkan data pengkaji yang telah di SAH kan Oleh Dekan.			⑥	⑥			2 Hari	1. Jadwal Seminar 2. Undangan Seminar
Mahasiswa menyerahkan undangan kepada Tim BUK (kantin) untuk mendapatkan konsumsi Seminar	⑦					⑦	1 Hari	Undangan Seminar
BAA mempersiapkan ruangan dan dokumen seminar proposal mahasiswa.			⑧					1. Daftar hadir 2. Berita Acara
Pelaksanaan seminar diikuti oleh mahasiswa, dosen pengkaji dibawah koordinasi Dosen Pengkaji I.		⑨		⑨			60 Menit	1. Daftar hadir 2. Berita Acara
Mahasiswa menyerahkan <i>form</i> Berita acara dan daftar hadir ke Prodi untuk pengisian Nilai pada Opensimka	⑩			⑩			3 Hari	1. Daftar hadir (yang telah dicantumkan namadosen pembimbing skripsi dan perubahan judul ada perubahan) 2. Nilai Seminar Proposal
Mahasiswa meng <i>upload</i> daftar hadir ke <i>link skpembimbing.bbg.ac.id</i> untuk pembuatan SK pembimbing oleh BAA			⑪				3 Hari	1. Daftar hadir 2. SK Pembimbing Skripsi

	STANDARD OPERATING PROCEDURE	
	PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL	
	Kode : SOP-015/BAA/2017	Area :UBBG
	Tgl dikeluarkan : 23 Januari 2017	Disusun oleh :BAA
Revisi 2 : 10 Oktober 2024	Disahkan Oleh :Rektor	

Tata Laksana Pelaksanaan Seminar Proposal :

1. Pendaftar seminar proposal skripsi mahasiswa wajib telah mengikuti minimal 5 kali seminar proposal skripsi mahasiswa lain sebelumnya
2. Lembar bukti keikutsertaan seminar dapat di *download* pada laman Website BAA <https://baa.bbg.ac.id/download/kartu-bukti-keikutsertaan-seminar/>
3. Seminar Proposal dilaksanakan secara terbuka bagi mahasiswa lainnya.
4. Syarat agar seminar proposal dapat dimulai adalah kehadiran peserta seminar yang terdiri atas :
 - Pengkaji 1 dan Pengkaji 2
 - Mahasiswa yang melaksanakan ujian seminar proposal
5. Mahasiswa sarjana yang akan melaksanakan seminar hasil diwajibkan memakai pakaian yang sopan dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Mahasiswa menggunakan pakaian hitam putih (laki-laki : baju putih, celana hitam; wanita: baju dan jilbab berwarna putih, rok yang berwarna hitam)
 - Khusus bagi mahasiswa keperawatan dan kesehatan diwajibkan menggunakan pakaian seragam prodinya masing-masing.
6. Para Penguji diwajibkan menggunakan pakaian yang resmi dan sopan dilengkapi dengan Jas
7. Pelaksanaan Seminar wajib menggunakan Ruang Seminar yang sudah ditentukan oleh BAA.
8. Pelaksanaan Seminar Proposal dinyatakan LULUS atau tidak perlu diseminarkan ulang jika nilai proposal yang diperoleh mahasiswa pada saat seminar proposal minimal 75 dari skala 0-100.
9. Jika tidak lulus seminar proposal mahasiswa dapat mengulang ujian paling banyak 1 kali. Jika pada seminar proposal kali kedua mahasiswa masih belum juga dinyatakan lulus maka mahasiswa bersangkutan akan diarahkan untuk mengundurkan diri/pindah jurusan lain/pindah universitas/dropout (DO)



**STANDARD OPERATING PROCEDURE
PENDAFTARAN DAN PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL**

Kode : SOP-015/BAA/2017	Area :UBBG
Tgl dikeluarkan : 23 Januari 2017	Disusun oleh :BAA
Revisi 2 : 10 Oktober 2024	Disahkan Oleh :Rektor

Kartu Bukti Keikutsertaan Seminar



Nama : _____
Nim : _____
Program Studi : _____

No	Nama Peserta Seminar	NIM	Program Studi	Judul yang Diseminarkan	Paraf Penguji	
					I	II
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

Catatan:

1. Setiap mahasiswa diwajibkan untuk dapat mengikuti kegiatan seminar proposal mahasiswa lain minimal sebanyak 5 kali.
2. Kartu bukti keikutsertaan seminar ini harap diserahkan pada saat pendaftaran seminar